



## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze “**Revizie instalație de aer condiționat**”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: “**Revizie instalație de aer condiționat**”.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu.
6. Valoarea estimată fără TVA: **322.58 lei**.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: **50730000-1**.
9. Tip contract: furnizare.
10. Obiectul contractului: “**Revizie instalație de aer condiționat**”.
11. Data limită de depunere a ofertelor: 26.05.2014.
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română.
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la efectuarea serviciilor, din venituri proprii, ale Universității, în contul, furnizorului, deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei.
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Valentin Crețu, tel. 0336130115, e-mail: valentin.cretu@ugal.ro.

18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea din catalogul dvs. din SEAP.

19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [valentin.cretu@ugal.ro](mailto:valentin.cretu@ugal.ro).

Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Birsan

Director General Investiții și Resurse Umane  
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Valentin CREȚU

APROBAT,  
RECTOR

Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

**Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.**

Denumire serviciu	Cod CPV	Beneficiar
Revizie instalație de aer condiționat Electrolux sala SB303 - Refăcut bercluri, instalație, eliminat scăpări freon, încărcat freon, probe, pus în funcție.	50730000-1	Facultatea Științe și Mediu

**Notă:**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

**Informații privind efectuarea serviciilor**

Serviciile se vor efectua în termen de maxim 5 zile, la **Facultatea Științe și Mediu – sala SB303**, după semnarea contractului de servicii.

**Modalități de plată**

Plățile se vor efectua după efectuarea serviciilor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

**Oferte alternative**

Nu se admit oferte alternative.

**Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.**

**Intocmit,**

Conf. Dr. Mirela Voiculescu